

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №7 с.п. Пседах»

«РАССМОТРЕНО»
на заседании методического
объединения
протокол № 1
от 31 августа 2022г.

 «УТВЕРЖДАЮ»
директор
ГБОУ «СОШ №7 с.п. Пседах»
А.Б. Коттеева
от 31 августа 2022г.

План работы

педагога-наставника, учителя начальных классов

Гуноевой Асет Тямбиевны

с молодым специалистом, учителем начальных классов

Умаровой Заирой Бекхановной

на 2022-2023 учебный год

Пседах, 2022г.

Общие сведения о педагоге-наставнике

Педагог-наставник: Гуноева Асет Тямбиевна

Специальность: учитель начальных классов

Место работы: ГБОУ «СОШ №7 с.п.Пседах»

Педагогический стаж: 13 лет

Квалификационная категория: соответствие занимаемой должности

Общие сведения о молодом специалисте

Молодой специалист: Умарова Заира Бекхановна

Специальность: учитель начальных классов

Место работы: ГБОУ «СОШ №7 с.п.Пседах»

Стаж работы: 1 год

Квалификационная категория:

Пояснительная записка

В условиях модернизации системы образования в Российской Федерации значительно возрастает роль учителя, повышаются требования к его личностным и профессиональным качествам, социальной и профессиональной позиции. Перемены в обществе и образовании обусловили ряд социальных и профессиональных трудностей в процессе адаптации к трудовой деятельности:

- новый социальный запрос к образованию означает одновременное освоение молодым специалистом многих старых и новых установок, что тормозит и осложняет его профессиональное становление;
- различие взглядов молодого и старшего поколений педагогов иногда переходит в нежелательное их противостояние;
- необходимое взаимодействие семьи и школы требует специальной подготовки молодых учителей к работе с родителями.

Становление молодого специалиста, его активной позиции – это формирование его как личности, как индивидуальности, а затем как работника, владеющего специальными умениями в данной области деятельности.

Программа должна помочь становлению молодого специалиста на всех уровнях данного процесса:

- вхождение в профессиональное образовательное пространство;
- профессиональное самоопределение;
- творческая самореализация;
- проектирование профессиональной карьеры;
- вхождение в профессиональную самостоятельную деятельность;
- самоорганизация и развитие профессиональной карьеры.

Цель: оказание помощи молодому специалисту в его профессиональном становлении и создание условий для самореализации и приобретения практических навыков, необходимых для педагогической деятельности.

Задачи:

1. Создание атмосферы поддержки в педагогическом коллективе;
2. Оказание методической и практической помощи молодому специалисту в повышении общедидактического и методического уровня организации учебно-воспитательной деятельности, в планировании и организации учебной деятельности;
3. Создание условий для формирования индивидуального стиля творческой деятельности молодого педагога;
4. Развитие потребности и мотивации в непрерывном самообразовании и профессиональном самосовершенствовании.

Основные принципы:

- Принцип уважения и доверия к человеку.
- Принцип целостности.
- Принцип сотрудничества.

- Принцип индивидуализации.

Основные направления работы:

1. Работа с документацией.
2. Планирование и организация работы по предметам.
3. Планирование и организация воспитательной работы.
4. Работа по самообразованию.
5. Психолого-педагогическая поддержка.
6. Руководство и контроль за деятельностью молодого специалиста.

Виды деятельности в работе с молодым специалистом:

- Повышение научной, теоретической и психолого-педагогической подготовки молодого специалиста;
- Глубокое изучение и освоение молодым специалистом рабочих учебных программ по предметам, требований к современному уроку, научной и методической литературы по школьным предметам;
- Овладение молодым специалистом комплексным подходом к воспитательной работе; ознакомление, овладение методикой воспитывающего обучения; освоение современных требований к внеурочной работе по предмету;
- Изучение и внедрение в практику преподавания передового педагогического опыта и основных достижений педагогической науки, а также организацию творческой деятельности.

Внутришкольный контроль:

1. Обзорный контроль (Сентябрь). Проводится путём посещения уроков и внеклассных мероприятий.

Цель: общее ознакомление с профессиональным уровнем работы молодого специалиста.

2. Предупредительный контроль (октябрь, ноябрь).

Цель: выявить и предупредить ошибки в работе молодого специалиста.

3. Повторный контроль (проводится в конце учебного года).

Цель: проверить устранение недостатков, выявленных при обзорном и предупредительном контроле.

Наставник сопровождает и оценивает работу молодого специалиста. Молодой специалист ежемесячно представляет наставнику отчёты о проделанной, согласно индивидуальному плану, работе. Наставник оценивает работу и результаты сообщает руководителю школьного методического объединения.

Обязанности наставника:

1. Знать требования законодательства в сфере образования, ведомственных нормативных актов, определяющих права и обязанности молодого специалиста по занимаемой должности.
2. Разрабатывать совместно с молодым специалистом план профессионального становления с учётом уровня его интеллектуального развития, педагогической, методической и профессиональной подготовки по предмету.
3. Изучать деловые и нравственные качества молодого специалиста, его отношение к проведению занятий, коллективу школы, учащимся и их родителям, увлечения, наклонности, круг досугового общения.
4. Проводить необходимое обучение; контролировать и оценивать самостоятельное проведение молодым специалистом учебных занятий и внеклассных мероприятий; давать конкретные задания с определённым сроком их выполнения; контролировать работу, оказывать необходимую помощь.
5. Оказывать молодому специалисту индивидуальную помощь в овладении педагогической профессией, практическими приёмами и способами качественного проведения занятий, выявлять и совместно устранять допущенные ошибки.

6. Личным примером развивать положительные качества молодого специалиста, корректировать его поведение в школе, привлекать к участию общественной жизни коллектива, содействовать развитию общекультурного и профессионального кругозора.
7. Участвовать в обсуждении вопросов, связанных с педагогической и общественной деятельностью молодого специалиста, вносить предложения о его поощрении или применении мер воспитательного и дисциплинарного воздействия; периодически докладывать руководителю методического объединения о процессе адаптации молодого специалиста, результатах его труда.
9. Подводить итоги профессиональной адаптации молодого специалиста, составлять отчет по итогам наставничества с заключением о результатах прохождения адаптации, с предложениями по дальнейшей работе молодого специалиста
- Обязанности молодого специалиста:
1. Изучать нормативные документы, определяющие его служебную деятельность, структуру, штаты, особенности деятельности школы и функциональные обязанности по занимаемой должности.
 2. Выполнять план профессионального становления в установленные сроки.
 3. Постоянно работать над повышением профессионального мастерства, овладевать практическими навыками по занимаемой должности
 4. Учиться у наставника передовым методам и формам работы, правильно строить свои взаимоотношения с ним.
 5. Совершенствовать свой общеобразовательный и культурный уровень.
 6. Периодически отчитываться о своей работе перед наставником и руководителем школьного методического объединения.

План работы по организации наставничества.
План наставничества I четверть

Планируемые мероприятия	Срок исполнения	Форма работы	Результат
Сентябрь- октябрь			
1. Нормативно- правовая база школы (программы, ФГОС, методические записки), правила внутреннего распорядка, устав школы.	сентябрь 2022г.	Инструктаж	
2. Знакомство с положениями о ведении дневников учащихся, о едином орфографическом режиме к ведению тетрадей и внешнем виде учащихся.	сентябрь 2022г	Инструктаж. Практическое занятие.	
3. Разработка и изучение рабочих учебных программ и календарно-тематических планов по учебным предметам и рабочей программы воспитания.	сентябрь 2022г	Практическое занятие.	
4. Оказание помощи в выборе методической темы по самообразованию	сентябрь 2022г	Дискуссия	

5.Час общения «Основные проблемы молодого учителя в учебной и воспитательной работе»	сентябрь 2022г	Выявление затруднений в работе. (анализ)	
6. Посещение молодым специалистом уроков педагога-наставника.	весь период	Обмен опытом.	
7.Проектирование содержания родительского собрания. Тема: «3 класс – шаг за шагом»	23. 09.2022	Практическое занятие.	
8. Составление отчётности по окончанию четверти.	27.10.2022	Практическое занятие.	

План наставничества II четверть

Планируемые мероприятия	Срок исполнения	Форма работы	Результат
Ноябрь-декабрь			
1. Профессиональная этика педагога.	ноябрь-декабрь 2022г.	Беседа с молодым специалистом.	
2. Посещение молодым специалистом уроков педагога-наставника.	ноябрь-декабрь 2022г.	Практическое занятие. Анализ урока.	
3. «Современный урок: структура и конструирование».	ноябрь-декабрь 2022г.	Консультация – практикум.	
4. Воспитательная деятельность. Методика проведения внеклассных мероприятий и праздников. Подготовка КТП ко Дню Матери	В течение четверти	Практическое занятие.	
5. Посещение уроков молодого специалиста педагогом-наставником.		Практикум. Анализ урока. Цель: : выявление затруднений, оказания методической помощи.	
6. Консультация «Организация индивидуальных	20.12.2022	Консультация-практикум.	

занятий с различными категориями учащихся»			
7. Планирование внеурочных занятий. Методика проведения		Консультация.	
8. Занятие: «Методика проведения классного часа, внеклассного мероприятия».			
9. Занятие: «Способы контроля учебных успехов учащихся (комплексные работы, портфолио)».			

План наставничества III четверть

Планируемые мероприятия	Срок исполнения	Форма работы	Результат
	Январь-март		
1.Использование современных образовательных технологий в учебном процессе.	январь-март 2023	Собеседование	
2. Самоанализ урока (знакомство со схемой самоанализа)	январь-март 2023	Самоанализ одного из своих уроков.	
3. Эффективность урока – результат организации активной деятельности учащихся.	январь-март 2023	Собеседование. Консультация.	
4. <i>Посещение педагогом-наставником уроков молодого специалиста</i>	январь-март 2023 Цель: выявление затруднений, оказания методической помощи.	Выявление затруднений. Консультация.	
5. Домашнее задание: как, сколько, когда. Виды контроля и оценки.	январь-март 2023	Практическое занятие	
6. Психолого-педагогические требования к проверке, учёту и оценке знаний учащихся	январь-март 2023	Практическое занятие	
7. Изучение положения о промежуточной аттестации учащихся	январь-март 2023	Собеседование	

План наставничества IV четверть

Планируемые мероприятия	Срок исполнения	Форма работы	Результат
	Апрель-май		
1.Содержание, формы и методы работы педагога с родителями.	апрель 2023	Собеседование, консультация.	
2.Анкета «Профессиональные затруднения. Степень комфортности нахождения в коллективе»	апрель 2023	Анкетирование. Выявление затруднений.	
3. Выступление по теме самообразования на ШМО	май 2023	Анализ своей работы по теме самообразования	
4. <i>Посещение педагогом-наставником уроков молодого специалиста.</i>	Апрель – май 2023 Цель: выявления степени владения учебным материалом, методикой работы по предмету	Практическое занятие.	
5.Изучение КИМ к промежуточной аттестации	Май 2023.	Изучение КИМ.	
6.Анкета «Оценка собственного квалификационного уровня»	20.05.2023	Анкетирование, оценивание.	
7. Рефлексия « Мои достижения за прошедший год»	24.05.2023	Рейтинговая оценка	

Критерии оценивания педагогической деятельности молодого специалиста учителем-наставником.

1.Теоретическая готовность к практике преподавания:

- 1) Уровень теоретической подготовки по предметам;
- 2)Умение использовать на уроке результаты современных исследований в области преподаваемых предметов.

2.Методическая готовность к практике преподавания:

- 1) Умение самостоятельно составлять план и конспект урока;
- 2) Умение вызвать у учащихся интерес к теме урока, к изучаемой проблеме;
- 3) Умение осуществлять контроль за качеством освоения учебного материала учащимися;
- 4) Умение объективно оценивать ответы учащихся;
- 5) Умение применять разнообразные методы и приёмы изложения нового материала;
- 6) Умение использовать современные педагогические технологии;
- 7) Умение поддерживать обратную связь с учащимися в течение всего урока;
- 8) Умение организовать творческую самостоятельную работу учащихся на уроке;
- 9) умение стимулировать учащихся к выполнению домашнего задания.

3.Психологическая и личностная готовность к преподавательской деятельности:

- 1)Умение анализировать свою педагогическую деятельность;
- 2) Умение свободно общаться на уроке;
- 3) Владеть вербальными и невербальными средствами общения;
- 4) Наличие чувства уверенности в себе.